

Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Dietista – Cat.D;

Art. 1

Posti a concorso in esecuzione della deliberazione del Commissario Straordinario n. 643 del 19/8/11 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Dietista – CAT D;

Art. 2

Pari Opportunità

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro - art. 7, punto 1, D. L. gs 30/03/2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni .

Art. 3

Requisiti generali di ammissione

1. Possono partecipare ai concorsi coloro che possiedono i seguenti requisiti generali :
 - a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Si applicano inoltre le disposizioni di cui all'art. 7 della Legge 6 agosto 2013 n. 97;
 - b) idoneità fisica all'impiego . L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;
 - c) titolo di studio previsto per l'accesso alla carriera di Dietista;
 - d) iscrizione all'albo professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979 n.761 è dispensato dalla visita medica;
2. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici di ammissione

-Diploma di Dietista rilasciato da scuole dirette a fini speciali riconosciuto ai sensi del DPR n. 14/87 e successive modificazioni con valore abilitante alla professione di Dietista ovvero Laurea Specialistica in Scienze delle professioni Sanitarie Tecniche di cui al D.M. 28/11/2000 classe SNT3;

-Iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia

prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la vigente normativa.

I requisiti sia generali che specifici indicati nel presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Art. 5

Modalità e termini per la presentazione delle domande :

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta libera, in lingua italiana e con caratteri leggibili, indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Pugliese Ciaccio di Catanzaro e compilata secondo lo schema di cui all'allegato A), deve pervenire entro il perentorio termine del trentesimo (30°) giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera Via V. Cortese, 25, 88100 Catanzaro;

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute prima della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana; L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, secondo una delle seguenti modalità:

1. direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda, Via V. Cortese, 25, 88100 Catanzaro, da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 con attività continuativa fino alle ore 13,00, sottoscritte e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;

2. a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda di partecipazione va sottoscritta con firma estesa e leggibile, apposta in originale anche sulle autodichiarazioni.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di Comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo e/o di casella di posta elettronica certificata indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

In caso di cambio di indirizzo , il candidato dovrà inviare tempestiva comunicazione scritta, facendo espresso riferimento alla selezione di interesse, con una delle modalità previste per la presentazione della domanda;

Nella domanda, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. il cognome, il nome, il codice fiscale;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana, (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);
4. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
7. il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione;
8. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego; nel caso di servizi prestati nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale deve essere precisato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R.20.12.1979, n. 761. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio di anzianità;
9. l'eventuale applicazione dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
10. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, compreso il numero di telefono. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 2);
11. l'indirizzo pec;
12. di accettare tutte le prescrizioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione al concorso a pena di esclusione i candidati devono allegare:

- a) un dettagliato curriculum formativo e professionale, in formato europeo , datato e firmato, redatto in lingua italiana e in forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Il curriculum deve essere dettagliato e contenere tutti gli elementi utili per la valutazione da parte della commissione esaminatrice;

b) la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, le pubblicazioni devono essere comunque presentate in originale o, nelle forme delle dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;

c) un elenco in carta semplice, datato e firmato, della produzione scientifica presentata;

d) la fotocopia (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità.

Nel curriculum di cui alla lettera a) il candidato deve elencare dettagliatamente la produzione scientifica che presenta in originale o in copia cartacea.

Tutti i titoli che il candidato intende sottoporre alla valutazione della Commissione Esaminatrice dovranno essere indicati esclusivamente nel curriculum vitae e contenere tutti gli elementi necessari per la loro valutazione, nelle forme della dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni incomplete o non redatte in conformità agli artt. 19, 19 Bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 6

Ammissione dei candidati

L'ammissione dei candidati è stabilita con provvedimento motivato dal Direttore dell'Unità Operativa Complessa Risorse Umane. Dell'avvenuta ammissione o esclusione sarà data pubblicità nella sezione avvisi e concorsi nel sito aziendale www.aocatanzaro.it

Art. 7

Convocazione candidati

I candidati ammessi saranno avvisati, del luogo e della data della prima prova, almeno quindici giorni prima del suo inizio, mediante convocazione pubblicata nella sezione avvisi e concorsi del sito aziendale www.aocatanzaro.it e contestuale pec all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Art. 8

Nomina Commissione

La commissione sarà nominata tenuto conto dell'art. 44 D.P.R. n. 220/01;

Per la composizione della Commissione sarà garantita la composizione di cui all'art. 57 d.lgs. 165/2001 (Pari opportunità)

“ Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne

per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all' articolo 35, comma 3, lettera e);

Le operazioni di sorteggio dei componenti titolari e supplenti della commissione esaminatrice sono pubbliche ai sensi e per gli effetti dell'art.6 del DPR 483/97 si rende noto che il sorteggio avrà luogo alle ore 9,00 del primo martedì successivo non festivo al termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso presso la Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera Pugliese Ciaccio di Catanzaro, la ripetizione dei sorteggi per la sostituzione dei componenti che abbiano rinunciato all'incarico o per i quali sussista un legittimo impedimento a far parte della Commissione esaminatrice sarà effettuata nel medesimo luogo ed ora di ogni martedì successivo non festivo, sino al completamento delle nomine di tutti i componenti;

L'eventuale necessità di ripetizione del sorteggio sarà resa nota mediante avviso pubblicato sul sito web aziendale;

Art. 9

Prove di esame

- a) Prova scritta: relazione su argomenti inerenti alla disciplina del concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposte sintetiche inerenti alla disciplina stessa;
- b) Prova pratica: consisterà nella esecuzione di tecniche specifiche relative al profilo a concorso o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla
- c) Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'articolo 9, comma 3, del D.P.R. 483/97 e seguenti.

Art. 10

Punteggi per i titoli e le prove di esame

1. La commissione dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
 - b) 80 punti per le prove di esame.
2. I punti per le prove di esame sono così ripartiti:
- a) 30 punti per la prova scritta;
 - b) 30 punti per la prova pratica;
 - c) 20 punti per la prova orale.
3. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
- A) titoli di carriera: 10 punti;
 - B) titoli accademici e di studio: 3;
 - C) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
 - D) curriculum formativo e professionale: 4.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 del D.P.R. 10/12/1997, n.483.
Art. 11

Graduatoria

La commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Art. 12

Conferimento dei posti

Il Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'articolo 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto delle disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 16 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzione riservate definiti dall'art. 18 della Legge 12/03/99, n. 68 e dall'art. 1014 c. 3 e 4 e dall'art. 678 c. 9 del D.Lgs 66/2010 (Codice dell'ordinamento militare) .

La graduatoria dei vincitori dei concorsi è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito aziendale.

Le graduatorie dei vincitori rimangono efficaci per il termine previsto dalle leggi in materia per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi vacanti e disponibili.

Art. 13

Adempimenti dei vincitori

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione a pena di decadenza dalla nomina, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per il quale non sia prevista autodichiarazione sostitutiva.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'Amministrazione entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7.8.1990 n. 241.

L'Azienda ospedaliera, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato di 30 giorni per la presentazione della documentazione, l'Azienda Ospedaliera comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto, fatti salvi giustificati motivi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere o riaprire i termini del presente bando nonché di modificare, revocare o annullare il bando stesso, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche nel Sito Internet Aziendale

www.aocatanzaro.it, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Gestione del Personale – Unità Operativa Concorsi –

Via V.Cortese, 88100 Catanzaro telefono, 0961/883503 0961/883584 dalle ore 9.00 alle ore 12,00.

Il Dirigente Sostituto SOC Risorse Umane e Formazione
Dott.ssa Laura Fondacaro

Al Commissario Straordinario
Azienda Ospedaliera " Pugliese – Ciaccio"
Via Vinicio Cortese, 25 - 88100 –Catanzaro

Il/La sottoscritto/a residente in
Via n° C.A.P. Tel .

Chiede

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami , per la copertura di n. posto di ;
A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/11/2000 n° . 445 concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a il Prov .
- b) di essere residente nel comune di Prov .
- c) di essere in possesso della cittadina Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla legge vigente o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di (in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione nelle liste medesime) ;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso/di avere riportato le seguenti condanne penali (indicare le condanne penali riportate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che le ha emesse , indicando se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzionata, ecc, nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti);
di avere i seguenti procedimenti penali in corso
- f) di essere in possesso del diploma di laurea in conseguito in data presso
- g) di essere idoneo all'espletamento delle funzioni proprie del posto da ricoprire senza alcuna limitazione;
- h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Professionale di ;

- l) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m) di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni(in caso affermativo specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione;
- n) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o preferenza
- o) di essere/non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- p) di concedere, ai sensi del D.lgs n° 196 del 30/06/2003, il consenso al trattamento dei dati personali ;
- q) il seguente indirizzo pec al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione :

Data

Allega :

Firma